



Réunion du CA du 16/12/2022

Participants : G. BABAZ, G. BOCCON, H. LAMOUILLE, C. MONTAGNE, S. OLIER, MF. OLLIVARY, C. RAFFORT, M. ROCHE, C. PAILLY

Excusés : G. SALLIERE, P. POULAIN, MT. DUCRETTET

Invités : C. BABAZ, C. WETZEL

Accueil des invitées pour présenter et débattre des 2 premiers points de l'ordre du jour, avant la séance officielle du CA.

Bridge en ligne (CBA) : objectif d'une dynamique entre les clubs du district, sur Real Bridge, tournoi court de 18 donnes, inscriptions en ligne sur FFB réservées aux joueurs du district, coût 3€, le dimanche de 17h30 à 19h30. Premier tournoi le dimanche 08/01/2023. Les clubs ont été contactés pour communication auprès de leurs adhérents ; la communication interne sera faite début janvier lors de la présentation des vœux.

Équipe rangement-décoration (CWE) : déménagement des encombrants et poubelles le 28/12/2022 par l'équipe had-hoc avec camion à destination de la déchetterie et/ou de bazar sans frontière Tri et rangement par 2 équipes had-hoc les jeudi 22 et vendredi 23/12 à partir de 9h00.

Trésorerie (MRO) : +4k€ actuellement par rapport à l'exercice précédent ; rappel des recettes par joueur suivant le type de tournoi (autour de 4€), saut trophée du voyage à 2,18€ ; échange sur l'opportunité de supprimer 1 Trophée du Voyage par mois et de rajouter un autre simultané style Ronde de France ou autre qui rapporte 4€ par joueur.

Affichage des résultats (GBA) : pour les compétitions du WE et de la semaine N-1, préparation et inscription sur le Veleda par GBO au plus tard le lundi de la semaine N entre les 2 tournois ; idem pour les animations par MFO. Étude par GBA d'une inscription sur le *projet bandeau déroulant* présentée lors du prochain CA.

Animation (MFO) : +600€ de solde trimestriel pour l'animation repas. Maintenir un fond de caisse pour réduire les écritures comptables à remettre en banque en fin de trimestre. Achat de lots pour l'animation tombola par CWE et SOL (NB : rechercher des lots auprès de nos sponsors potentiels).

Lors du tournoi galette du 6/01 avec tombola, le président complétera son discours introductif avec un hommage à Jacqueline Larquetout (et à cette occasion, une photo d'elle sera affichée au bar par MRO).

Tournoi du 20/01 avec les adhérents BCAV (droit de table : le ticket de chaque club). GBA doit communiquer. Patton Boccon à 18h45 le 26/01. Stage AMA VBO avec buffet canadien le 1/02 20€ par stagiaire. Patton Boccon le 21/03. Marathon du muguet en mai.

Communication (CMO) : -réponse au questionnaire 51 sur 188 adhérents ; 90 % de satisfactions sur animations. Flyers : opération marchés le 14 et/ou 21 janvier ; affichettes pour commerces à finaliser ; journée portes ouvertes le 25/01 de 17h à 19h30. Contacts sponsoring en cours avec JCO. Site internet ; projet global à proposer au 1^{er} trimestre par GBA.

École de bridge : Les actions mises en place (mini tournoi dans le cadre des cours, partie dirigée, groupe whatsapp du mercredi) apportent leurs fruits. Nombre de participants aux tournois du mercredi en augmentation.

Parking : mettre en location et/ou en vente nos places avec arceaux, sauf la place handicapé et la place pour celui qui ouvre la porte du club ; à voter pour la prochaine réunion au complet du CA

Divers : dalle chauffante arrêtée ; boîte envoi mail du club mise à jour ; entretien machine à dupliquer (acheter les élastiques) ; consultation des CR commissions et procédures (à compléter) sur intranet ; utilisation Google sheet pour partager et maintenir des infos (date des compétitions au club, date changement des cartes dans les étuis, etc.),

Fin de la réunion à 12h15 avec report des sujets en attente à la prochaine réunion en janvier.

Le président

Le secrétaire général

GBAbaz

CPAilly